



ROMÂNIA
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI
LICEUL TEHNOLOGIC « COSTACHE CONACHI »
COMUNA PECHEA, JUDEȚUL GALAȚI
Str. Galați Nr. 254; Tel/Fax 0236 823504
Adresă E – mail – grscpechea@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. înreg. 6791 / 12.07.2021

ANUNȚ

CONCURS PENTRU OCUPARE POST TEMPORAR VACANT ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU

LICEUL TEHNOLOGIC "COSTACHE CONACHI" Pechea, județul Galați, în temeiul art.26.alin.7 din Legea nr.284/2010 a salarizării unitare a personalului plătit din fonduri publice, art. 91 din Legea educației naționale nr.1/2011, precum și în temeiul prevederilor H.G.nr.286/2011 (actualizat cu H.G. nr.1027/11.11.2014) – Regulament - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, a Ordonanței de urgență nr. 90 /2017 privind unele măsuri fiscal – bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, organizează, **în perioada 27.07.2021 – 30.07.2021**, concurs pentru ocuparea postului de **administrator de patrimoniu**.

Condiții generale:

Pentru a ocupa un post contractual temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- nivelul studiilor – studii superioare;
- vechime în muncă minimum 3 ani, constituie avantaj **vechime în instituții de învățământ.**

Dosar de concurs:

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției de învățământ organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae;
- h. Declarație pe propria răspundere privind legături de rudenie cu angajații în funcții de conducere;
- i. Declarație pe propria răspundere privind falsul în declarații.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Liceului Tehnologic „Costache Conachi” Pechea, strada Galați, nr. 254, Județul Galați, telefon 0236/823 504.

PROCEDURA DE SELECȚIE

Concursul se va organiza conform **calendarului următor**:

- **21 iulie 2021**, ora 12.00: termenul limită de depunere a dosarelor;
- **27 iulie 2021**, ora 10.00: proba scrisă;
- **28 iulie 2021**, ora 10.00: proba practică;
- **29 iulie 2021**, ora 10.00: proba interviu.

TEMATICA DE CONCURS:

- Atribuțiile principale ale gestionarului.
- Garanția în numerar (conf. Legii 22/18.11.1969).
- Consultarea și participarea lucrătorilor la discuțiile privind securitatea și sănătatea în muncă.
- Instruirea lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă.
- Obligațiile lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă.
- Evenimente (comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor privind securitatea și sănătatea în muncă).
- Infracțiuni privind securitatea și sănătatea în muncă.
- Contravenții privind securitatea și sănătatea în muncă.
- Comitetul de securitate și sănătate în muncă (conf. Codului Muncii).
- Răspunderea patrimonială conf. Codului Muncii. – Jurisdicția muncii conf. Codului Muncii.
- Drepturi și obligații în legătura cu primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor materiale.
- Predarea-primirea gestiunii de bunuri materiale.
- Prevederi legale privind controlul managerial intern
- Reglementari legale privind achizițiile publice

- Cunoștințe avansate de operare Microsoft Office Excel și Word (calcul tabelar, întocmire grafice, editarea texte) și să aibă cunoștințe de utilizare e-mail.

BIBLIOGRAFIE

1. LEGEA nr.22/1969, modificata si completata prin Legea 54/1994 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările si completările ulterioare;
2. HG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările si completările ulterioare;
3. HG nr. 925/ 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările si completările ulterioare;
4. HG nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
5. F.P nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
6. F.P nr. 3512/2008 privind documentele financiar-contabile, cu modificările si completările ulterioare;
7. LEGEA nr. 1/2011 Legea educației naționale, cu modificările si completările ulterioare;
8. ORDIN nr. 5079 / 2016 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și completările cu ORDINUL 3027/2018;
9. LEGEA nr.319/2006 Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările si completările ulterioare;
- 10.LEGEA nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările si completările ulterioare ;
- 11.LEGEA nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările si completările ulterioare- secțiunea VI .

Concursul se va desfășura la sediul Liceului Tehnologic “Costache Conachi”, conform graficului de mai jos:

| Etapa de concurs | Data / ora |
|---|------------------------------|
| Publicarea anunțului | 09.07.2021 |
| Înscrierea | 16.07.2021 - 21.07.2021 |
| Selecția dosarelor de înscriere | 22.07.2021 |
| Afișarea rezultatelor selecției dosarelor | 23.07.2021 |
| Proba scrisă | 27.07.2021 ora 10:00 |
| Afișarea rezultatelor la proba scrisă | 27.07.2021 ora 14:00 |
| Depunerea contestațiilor | 27.07.2021 ora 14:30 - 16:00 |
| Soluționarea contestațiilor | 27.07.2021 ora 16:00 |
| Afișarea rezultatelor după contestații | 27.07.2021 ora 18:00 |
| Proba practică | 28.07.2021 ora 10.00 |
| Afișarea rezultatelor | 28.07.2021 ora 14.00 |
| Depunerea contestațiilor | 28.07.2021 ora 14.30 – 16.00 |
| Soluționarea contestațiilor | 28.07.2021 ora 17.00 |
| Interviul | 29.07.2021 ora 10:00 |
| Afișarea rezultatelor | 29.07.2021 ora 13:00 |
| Depunerea contestațiilor | 29.07.2021 ora 14:00-16:00 |
| Soluționarea contestațiilor | 29.07.2021 ora 17:00 |
| Afișarea rezultatelor finale | 30.07.2021 ora 18:00 |

Director,
Viorica Ana ȘTEFU



Ștefu